

PROCEDURA PRZYJĘĆ NA STUDENCKIE PRAKTYKI ZAWODOWE W KOMENDZIE POWIATOWEJ POLICJI W KOLBUSZOWEJ

I. WYMAGANE DOKUMENTY

Osoby zainteresowane odbyciem studenckich praktyk zawodowych w Komendzie Powiatowej Policji w Kolbuszowej składają następujące dokumenty:

1. Formularz zgłoszeniowy dla osób ubiegających się o studenckie praktyki zawodowe w KPP w Kolbuszowej - **załącznik nr 1 do Procedury**,
2. Zaświadczenie z uczelni potwierdzające status studenta lub kserokopię aktualnej legitymacji studenckiej,
3. Informację dot. osoby odpowiedzialnej za organizację praktyk zawodowych z ramienia uczelni (opiekun dydaktyczny) - imię i nazwisko oraz telefon kontaktowy,
4. Kserokopię programu (zakresu) praktyki,
5. Oświadczenie o niekaralności - **załącznik nr 2 do Procedury**,
6. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - **załącznik nr 3 do Procedury**.

II. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Formularz zgłoszeniowy wraz z kompletną pozostałą dokumentacją należy złożyć na co najmniej 1 tydzień przed planowanym terminem rozpoczęcia praktyki w Komendzie Powiatowej Policji w Kolbuszowej ul. Plac Wolności 1.

Dokumenty niekompletne nie będą rozpatrywane.

III. ROZPATRZENIE ZGŁOSZENIA

1. O przyjęciu studenta na praktykę decyduje Komendant Powiatowy Policji w Kolbuszowej, który przy podejmowaniu decyzji bierze pod uwagę przede wszystkim możliwości personalne i organizacyjne oraz możliwość realizacji w całości programu praktyki.
2. Liczba miejsc odbywania praktyk studenckich w Komendzie Powiatowej Policji w Kolbuszowej podyktowana jest aktualnymi możliwościami organizacyjnymi jednostki, stąd spełnienie przez studenta wszystkich kryteriów formalnych nie gwarantuje przyjęcia na praktykę.
Przyjęcie studenta na praktykę nie może utrudnić ani zakłócić pracy żadnej z komórek organizacyjnych Komendy.
3. Osoba składająca formularz zgłoszeniowy otrzymuje informację pisemną, telefoniczną lub mailową o pozytywnym, bądź negatywnym rozpatrzeniu zgłoszenia. Po otrzymaniu zgody na odbycie praktyki student przedkłada do wglądu oryginały załączonych dokumentów oraz do podpisania umowy lub porozumienia z uczelnią o realizacji praktyki.

Praktyka nie może być odbywana w posterunkach Policji.

Negatywne rozpatrzenie wniosku nie wymaga uzasadnienia ze strony Komendy.

Złożona dokumentacja nie będzie zwracana.

IV. ZAWARCIE UMOWY

Praktyka studencka realizowana jest na podstawie pisemnej umowy, która zostaje zawarta pomiędzy uczelnią reprezentowaną przez rektora lub osobę przez niego upoważnioną, a Komendą Powiatową Policji w Kolbuszowej reprezentowaną przez Komendanta Powiatowego Policji w Kolbuszowej lub osobę przez niego upoważnioną. Dopuszcza się możliwość zawarcia porozumienia.

V. ORGANIZACJA I PRZEBIEG PRAKTYKI

1. Pełnomocnik ds. OIN wyda praktykantom imienne przepustki umożliwiające przebywanie na terenie Komendy Powiatowej Policji w Kolbuszowej.
2. Pełnomocnik ds. OIN zapozna praktykanta z przepisami o ochronie informacji niejawnych oraz przeprowadzi szkolenie z zakresu przetwarzania danych osobowych.
3. Inspektor ds. bhp przeprowadzi szkolenie z zakresu bhp i p.poż.
4. Komendant Powiatowy Policji w Kolbuszowej wyznaczy osobę odpowiedzialną (opiekuna) za koordynację studenckich praktyk zawodowych, która będzie nadzorowała realizację praktyki zgodnie z przedłożonym programem (zakresem) praktyki przez studenta.
5. Osoba wyznaczona przez Komendanta Powiatowego Policji do koordynowania przebiegu praktyki (opiekun), przy współpracy z kierownikami komórek organizacyjnych Komendy Powiatowej Policji w Kolbuszowej umożliwi:

- a) przeprowadzenie dla praktykanta szkolenia oraz zapoznanie z przepisami z zakresu ochrony informacji niejawnych oraz zasad zachowania tajemnicy prawnie chronionej
 - b) zapoznanie praktykanta z regulaminem KPP w Kolbuszowej,
 - c) zapoznanie praktykanta z zasadami odbywania praktyki w Policji,
 - d) zapozna praktykanta ze strukturą organizacyjną KPP w Kolbuszowej,
 - e) będzie nadzorowała realizację praktyki zgodnie z przedłożonym programem (zakresem) praktyki,
 - f) zapozna praktykanta z informacją w sprawie monitoringu wizyjnego - załącznik nr 4 do Procedury.
7. Po zakończeniu praktyki Komendant Powiatowy Policji w Kolbuszowej lub opiekun praktyk potwierdzi studentowi odbycie praktyki w formie preferowanej przez uczelnię.

VI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Praktyki studenckie realizowane w Komendzie Powiatowej Policji w Kolbuszowej są nieodpłatne. Komenda Powiatowa Policji w Kolbuszowej nie pokrywa kosztów ubezpieczenia, dojazdu i zakwaterowania w czasie praktyk oraz nie wypłaca żadnych gratyfikacji dla studentów.
2. W trakcie odbywania praktyki zawodowej w komendzie Powiatowej policji w Kolbuszowej student otrzymuje: oświadczenie o zapoznaniu z polityką ochrony danych osobowych, upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, oświadczenie w zakresie szkolenia ogólnego z zakresu danych osobowych na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE oraz Ustawy o Ochronie Danych Osobowych, oświadczenie w zakresie procedur ochrony informacji niejawnych, kartę szkolenia wstępnego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Komenda Powiatowa Policji w Kolbuszowej nie przyjmuje na praktyki zawodowe uczniów szkół średnich.